

Приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 29 июня 2017 г. N 379  
"Об утверждении порядков предоставления социальных услуг гражданам при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличии насилия в семье" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

12 сентября 2017 г., 9 августа, 3 сентября, 23 октября 2018 г., 28 мая 2020 г., 12 июля, 8 ноября 2021 г., 13 декабря 2022 г.

Во исполнение [Федерального закона](#) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и в соответствии с [постановлением](#) Правительства Калининградской области от 24 мая 2017 года N 251 "О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 07 декабря 2016 года N 571" приказываю:

Информация об изменениях:

*Пункт 1 изменен с 9 августа 2018 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 9 августа 2018 г. N 497*

*Изменения [распространяются](#) на правоотношения, связанные с формированием государственного задания учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Калининградской области, с 1 июля 2018 г.*

[См. предыдущую редакцию](#)

1. Утвердить порядок предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в стационарной форме" (предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов), имеющей уникальный номер услуги 8700000.99.0.АЭ24АА06000, технический N 22045001001600001004100 (бесплатно) в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, согласно [приложению N 1](#).

Информация об изменениях:

*Пункт 2 изменен с 9 августа 2018 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 9 августа 2018 г. N 497*

*Изменения [распространяются](#) на правоотношения, связанные с формированием государственного задания учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Калининградской области, с 1 июля 2018 г.*

[См. предыдущую редакцию](#)

2. Утвердить порядок предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме" (предоставление срочных социальных услуг), имеющей уникальный номер услуги 8700000.99.0.АЭ21АА78000, технический N 22042001801600001009100 в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, согласно [приложению N 2](#).

Информация об изменениях:

*Пункт 3 изменен с 9 августа 2018 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 9 августа 2018 г. N 497*

*Изменения распространяются на правоотношения, связанные с формированием государственного задания учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Калининградской области, с 1 июля 2018 г.*

*См. предыдущую редакцию*

3. Утвердить порядок предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в форме на дому" (предоставление срочных социальных услуг), имеющей уникальный номер услуги 8800000.99.0.АЭ27АА78000, технический N 22048001801600001003100 в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, согласно [приложению N 3](#).

4. Признать утратившим силу [приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 09 января 2017 года N 01 "Об утверждении предоставления социальных услуг гражданам при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье".

5. Руководителям органов местного самоуправления на период осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по социальной поддержке населения руководствоваться вышеуказанными порядками.

6. Органу, уполномоченному на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании, внести изменения в индивидуальные программы предоставления социальных услуг в рамках длящихся правоотношений в части указания наименования социальной услуги и реестрового номера услуги с последующим направлением получателям социальных услуг соответствующей выписки из решения комиссии по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании.

7. Поставщикам социальных услуг заключить дополнительные соглашения с получателями социальных услуг в рамках длящихся правоотношений.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Информация об изменениях:

*Пункт 9 изменен с 21 сентября 2018 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 3 сентября 2018 г. N 584*

*См. предыдущую редакцию*

9. Приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его [официального опубликования](#). Действие приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 06 июня 2017 года.

Временно исполняющая обязанности  
министра социальной политики

А.В. Майстер

Информация об изменениях:

*Наименование изменено с 9 августа 2018 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 9 августа 2018 г. N 497*

*Изменения распространяются на правоотношения, связанные с формированием государственного задания учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Калининградской области, с 1 июля 2018 г.*

*См. предыдущую редакцию*

**Приложение N 1  
к приказу Министерства  
социальной политики**

Калининградской области  
от 29 июня 2017 года N 379

### **Порядок**

**предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в стационарной форме" (предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов)**

**(Уникальный номер услуги 8700000.99.0.АЭ24АА06000, технический N 22045001001600001004100 (бесплатно) в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам")**

С изменениями и дополнениями от:

12 сентября 2017 г., 9 августа, 23 октября 2018 г., 28 мая 2020 г., 12 июля 2021 г., 13 декабря 2022 г.

Порядок предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в стационарной форме" (предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов) (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 27](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания", Базовым перечнем услуг и определяет правила и условия предоставления социальной услуги.

## **1. Наименование социальной услуги**

Наименование социальной услуги - "Предоставление социального обслуживания в стационарной форме" (предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов) (далее - социальная услуга).

## **2. Стандарт социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в стационарной форме" (предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов)**

Настоящий стандарт разработан в соответствии с требованиями [пункта 3 статьи 27](#)

Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания" и является неотъемлемой частью настоящего Порядка ([приложение N 1](#) к Порядку).

Информация об изменениях:

Раздел 3 изменен с 30 июля 2021 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 12 июля 2021 г. N 55

[См. предыдущую редакцию](#)

### 3. Получатели социальной услуги

Получатели социальной услуги - граждане при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличии насилия в семье: женщины, в том числе беременные, и их несовершеннолетние дети, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в установленном порядке, на которых распространяется действие [Федерального закона](#).

### 4. Правила предоставления социальной услуги

4.1. Социальная услуга предоставляется получателю социальной услуги бесплатно.

4.2. Социальная услуга предоставляется при наличии информированного добровольного согласия получателя услуг в соответствии со Стандартом, требованиями, установленными [Федеральным Законом](#), иными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими социальное обслуживание граждан.

4.3. Поставщики социальной услуги оказывают социальную услугу, если она указана в качестве вида деятельности в Уставе.

4.4. Социальная услуга предоставляется получателям социальной услуги в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями услуги или их законными представителями, на основании требований [Федерального Закона](#).

Сроки предоставления услуги установлены стандартами.

4.5. Договор о предоставлении социальной услуги заключается между поставщиком социальной услуги и получателем социальной услуги или его законным представителем в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальной услуги.

Существенными условиями договора о предоставлении социальной услуги являются положения, определенные индивидуальной программой.

4.6. Договор должен содержать:

4.6.1. сведения о поставщике социальных услуг;

4.6.2. фамилию, имя и отчество, адрес места жительства и телефон получателя социальных услуг (законного представителя).

4.6.3. перечень социальных услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

4.6.4. должность, фамилию, имя, отчество лица, заключающего договор от имени поставщика социальных услуг, и его подпись, фамилию, имя, отчество получателя социальных услуг и его подпись;

4.6.5. ответственность сторон за невыполнение условий договора;

4.6.6. порядок изменения и расторжения договора;

4.6.7. иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.7. Договор составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у поставщика социальной услуги, второй - у получателя социальной услуги.

Информация об изменениях:

*Приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 12 сентября 2017 г. N 533 в пункт 4.8 настоящего приложения внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

4.8. Отношения, связанные с исполнением договора о предоставлении социальной услуги, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Поставщики социальной услуги обеспечивают защиту, обработку, хранение и использование персональных данных получателей социальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4.10. При предоставлении социальной услуги поставщик социальной услуги обязан:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- обеспечивать ознакомление получателей социальной услуги или их законных представителей со своими правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- предоставлять получателям социальной услуги возможность пользоваться услугами связи, в том числе, сети "Интернет";
- информировать получателей социальной услуги или их законных представителей о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемого оборудования;
- обеспечивать условия пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в полустационарной форме.

4.11. Получатель социальной услуги или законный представитель получателя социальной услуги обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальной услуги об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальной услуги.

4.12. Обязательства по предоставлению социального обслуживания прекращаются по истечении срока обслуживания, предусмотренного индивидуальной программой и договором, либо в случае досрочного расторжения договора, а также при отказе получателя услуги или законного представителя получателя социальной услуги от предоставляемой социальной услуги на основании его личного заявления.

4.13. Изменение или расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в случаях, предусмотренных договором.

4.14. При отказе получателя услуги или законного представителя получателя социальной услуги от обслуживания, ему должны быть разъяснены последствия принятого им решения.

4.15. Отказ получателя услуги или законного представителя получателя социальной услуги от социального обслуживания, социальной услуги освобождает поставщиков социальных услуг от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальной услуги.

Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу.

4.16. При необходимости получателям социальной услуги оказывается содействие в предоставлении социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

4.17. Социальное сопровождение осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии с регламентами межведомственного взаимодействия, утвержденными Министерством социальной политики Калининградской области.

4.18. Мероприятия по социальному сопровождению отражаются в индивидуальной программе.

4.19. Результатом предоставления социальной услуги является улучшение условий

жизнедеятельности получателя социальной услуги и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

## **5. Требования к деятельности поставщика социальной услуги**

### **5.1. Требования к поставщику услуги**

5.1.1. Требования к документам, в соответствии с которыми осуществляется деятельность поставщика услуги:

В состав документов должны входить:

- Устав учреждения;
- порядок и стандарт предоставления услуги;
- руководства, правила, инструкции, методики работы с клиентами и собственной деятельности;

- эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру;

- штатное расписание, правила внутреннего распорядка;

- порядок принятия (зачисления) клиентов на обслуживание и снятие с него;

- иные документы, обеспечивающие надлежащее регулирование оказания социальных услуг.

5.1.2. Руководства, правила, инструкции, методики должны регламентировать процесс предоставления услуг, определять методы (способы) их предоставления и контроля, а также предусматривать меры совершенствования работы учреждения.

5.1.3. Эксплуатационные документы на имеющиеся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной эксплуатации, обслуживания и поддержания в работоспособном состоянии.

5.1.4. Документы должны быть актуальными.

### **5.2. Требования к помещениям, в которых поставщиком предоставляется социальная услуга**

5.2.1. Здание (здания) или помещения, предназначенные для оказания социальной услуги должны быть доступны для получателей социальной услуги.

5.2.2. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

5.2.3. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на здоровье, безопасность получателей социальной услуги и качество предоставляемой услуги (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация и т.д.).

5.2.4. Занимаемая площадь помещений должна обеспечивать размещение персонала, получателей услуги и предоставление им социальной услуги в соответствии с настоящими Порядком и Стандартом.

### **5.3. Специальное техническое оснащение поставщика (оборудование, приборы, аппаратура и т.д.)**

5.3.1. Поставщик услуги должен быть оснащен специальным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемой услуги.

5.3.2. Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

5.3.3. Неисправное специальное и табельное оборудование, приборы и аппаратура, дающие при работе сомнительные результаты, должны быть сняты с эксплуатации, заменены или отремонтированы (если они подлежат ремонту), а пригодность отремонтированных должна быть подтверждена их проверкой.

#### **5.4. Укомплектованность специалистами и их квалификация**

5.4.1. Поставщик социальной услуги обеспечивает:

- наличие необходимых для оказания социальной услуги специалистов, отвечающих по квалификационным требованиям профессиональным стандартам: психологов, специалистов по социальной работе;
- организацию систематического повышения квалификации специалистов;
- наличие у специалистов каждой категории должностных договоров, устанавливающих их обязанности по оказанию социальных услуг;
- соблюдение работниками при предоставлении социальной услуги Кодекса профессиональной этики работников системы социальной защиты населения Калининградской области.

#### **5.5. Состояние информации о поставщике, порядке и правилах оказания услуги (выполнения работ) населению**

Информация об изменениях:

*Приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 12 сентября 2017 г. N 533 пункт 5.5.1 настоящего приложения изложен в новой редакции*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

5.5.1. Поставщики социальных услуг обеспечивают открытость и доступность информации в соответствии с требованиями [статьи 13](#) Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", [Закона](#) Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".

#### **5.6. Наличие собственной системы контроля за деятельностью по предоставлению социальных услуг**

5.6.1. Наличие документально оформленной собственной системы контроля за деятельностью подразделений и сотрудников по оказанию социальной услуги на их соответствие стандартам социального обслуживания, другим нормативным документам в области социального обслуживания граждан.

5.6.2. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работы с получателями услуг, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков.

#### **5.7. Осуществление мер, направленных на повышение качества услуг**

5.7.1. Проведение самостоятельной оценки качества услуги по утвержденным самостоятельно критериям.

5.7.2. Создание условий для проведения независимой оценки качества оказания социальной услуги.

5.7.3. Выполнение предложений об улучшении качества социальной услуги, выработанных по результатам независимой оценки качества оказания услуги.

5.7.4. Своевременное и качественное исполнение предписаний, направленных по результатам проверок контрольно-надзорных органов.

## **5.8. Требования по обеспечению условий доступности для инвалидов при предоставлении социальной услуги**

5.8.1. Поставщик социальной услуги обеспечивает создание инвалидам условий доступности помещений, в которых предоставляются социальные услуги и условий доступности предоставляемых услуг в соответствии с требованиями, установленными [Порядком](#) обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным [приказом](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года N 527н (далее - Порядок обеспечения условий доступности):

- возможность сопровождения получателя социальной услуги при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;

- возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения;

- дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода);

- оказание иных видов посторонней помощи.

5.8.2. В целях определения мер по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг учреждение (организация) проводит обследование и паспортизацию объектов и предоставляемых услуг в соответствии с требованиями Порядка обеспечения условий доступности.

5.8.3. Руководители учреждений (организаций), предоставляющих социальные услуги, организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

## **6. Перечень документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальной услуги**

Информация об изменениях:

*Пункт 6.1 изменен с 30 июля 2021 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 12 июля 2021 г. N 55*



*См. предыдущую редакцию*

6.1. Документы, предоставляемые получателями социальной услуги или законными представителями получателей социальной услуги в орган (организацию), уполномоченный на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании (далее уполномоченный орган, организация):

- документ, удостоверяющий личность получателя социальной услуги;
- документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальной услуги представителем получателя социальной услуги);
- документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах (при отсутствии документов сведения декларируются);

Сведения о месте жительства подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" или представляются получателем социальной услуги по собственной инициативе.

6.2. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг является также обращение в интересах получателя социальных услуг иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

При этом получатель социальных услуг представляет документы, указанные в [пункте 6.1.](#) данного Порядка.

Информация об изменениях:

*Пункт 6.3 изменен с 30 июля 2021 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 12 июля 2021 г. N 55*

*См. предыдущую редакцию*

6.3. Документы, предоставляемые получателями социальной услуги или их законными представителями поставщику социальной услуги:

- заявление поставщику о предоставлении социальной услуги по форме согласно [приложению N 2](#);
- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителем получателя социальных услуг);
- справки, заключения и иные документы, выдаваемые организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения, и документы, выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (при их наличии);
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная получателю социальных услуг уполномоченным органом субъекта Российской Федерации.

6.4. Достоверность сведений, указанных в [пункте 6.1.](#) может быть проверена уполномоченным органом, уполномоченной организацией, поставщиком социальной услуги, включенным в реестр поставщиков услуг.

## **7. Ответственность поставщика социальных услуг и контроль за предоставлением социальных услуг**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Порядка, **Федерального Закона**, иных нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания граждан поставщик социальных услуг несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. Государственный контроль (надзор) за соблюдением настоящего Порядка, **Федерального Закона**, законов Калининградской области, иных нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания осуществляет Министерство социальной политики Калининградской области.

Временно исполняющая  
обязанности министра

А.В. Майстер

Информация об изменениях:

*Приложение 1 изменено с 30 декабря 2022 г. - **Приказ** Министерства социальной политики Калининградской области от 13 декабря 2022 г. N 86-НПА*

*См. предыдущую редакцию*

**Приложение N 1**  
**к Порядку предоставления социальной**  
**услуги "Предоставление социального**  
**обслуживания в стационарной форме"**  
**(предоставление социального обслуживания**  
**в стационарной форме включая оказание**  
**социально-бытовых услуг, социально-медицинских**  
**услуг, социально-психологических услуг,**  
**социально-педагогических услуг,**  
**социально-трудовых услуг, социально-правовых**  
**услуг, услуг в целях повышения коммуникативного**  
**потенциала получателей социальных услуг,**  
**имеющих ограничения жизнедеятельности,**  
**в том числе детей-инвалидов)**

**Стандарт**  
**социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в стационарной форме"**  
**(предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание**  
**социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг,**  
**социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг,**  
**услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг,**  
**имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов)**  
**(уникальный номер услуги 8700000.99.0.АЭ24АА06000, технический**  
**N 22045001001600001004100 (бесплатно), в соответствии с общероссийскими базовыми**  
**(отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг,**  
**оказываемых физическим лицам)**

С изменениями и дополнениями от:

9 августа 2018 г., 28 мая 2020 г., 12 июля 2021 г., 13 декабря 2022 г.

**Раздел N 1**

Получатели социальной услуги: женщины, пострадавшие в результате внутрисемейного конфликта.

Продолжительность услуги:

- в ГАУ КО "Областной кризисный центр помощи женщинам" составляет 2 месяца, не более 2 раз в течение календарного года, или 6 месяцев по выбору получателя социальных услуг;

- в отделениях "Молодая мама" учреждений социального обслуживания Калининградской области - 6 месяцев, не более 2 раз в течение календарного года.

	Виды социальных услуг	Содержание работы	Периодичность услуг в месяц	Продолжительность 1 услуги в минутах в день
1	Социально-бытовые:			
1.1	Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;	Предоставление отдельного койко-места (предоставление жилой площади согласно действующим нормам СанПиН) - предоставление мебели согласно требованиям СанПиН с учетом - наличие индивидуального шкафа для одежды (или выдвижных ящиков для личных вещей); - предоставление площади и оборудования для организации досуга	30	1440
1.2	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам	Организация ежедневного 3-х разового питания. Приобретение и доставка горячих блюд. Подача пищи. Мойка посуды и дезинфекция.	90 (3x30)	60
1.3	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам	Предоставление постельных принадлежностей согласно действующим нормам и нормативам.	3	10
1.4	Уборка жилых помещений	Влажная уборка жилых помещений (обработка полов и гладких поверхностей) с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Влажная уборка помещений общего пользования (обработка	30	30

		полов и гладких поверхностей, санузлы, душевые) с использованием моющих и дезинфицирующих средств, дезинфекция помещений с использованием бактерицидных облучателей		
1.5	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	Кратковременный присмотр за детьми в возрасте старше 1 года (индивидуальная и групповая формы)	3	60
2	Социально-медицинские услуги			
2.1	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья)	Проведение систематического наблюдения за состоянием здоровья получателей социальных услуг, при необходимости - вызов врача/скорой помощи. Консультирование по вопросам поддержания и сохранения здоровья получателя социальных услуг, профилактики заболеваний. Услуга включает в себя: - проведение бесед, лекций, встреч; - информирование о режиме работы медицинских учреждений. Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан РФ. Проведение мероприятий по профилактике и предупреждению инфекционных заболеваний.	30	10
2.2	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;	Проведение санитарно-просветительной работы: проведение занятий, лекций, бесед, тренингов по формированию здорового образа жизни, по вопросам профилактики различных заболеваний. Рекомендации по гигиене питания, профилактике и избавлению от вредных привычек.	2	30
2.3	Проведение	Организация и проведение	3	30

	оздоровительных мероприятий	занятий по физической культуре (утренняя зарядка, спортивные мероприятия)		
3	Социально-психологические услуги			
3.1	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Психологическая диагностика и обследование личности на выявление значимых социально-психологических проблем. Установление контакта, сбор психологического анамнеза. Определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания. Формирование запроса и определение целей консультирования. Обсуждение с получателем социальных услуг выявленных проблем с целью раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов для их последующего решения.	4	60
3.2	Социально-психологический патронаж	Оценка состояния психических функций и динамики психической деятельности, состояния эмоционально-волевой сферы (неустойчивость, ригидность, пластичность, возбудимость, уровень тревожности) на воздействие социального окружения. Оформление социально-психологической карты; активизация внутренних ресурсов, выработка альтернативных решений; Проведение индивидуальных тренингов, анкетирования в целях изучения особенностей личностных качеств гражданина (ценностные ориентации, мотивационная сфера, самооценка, уровень притязаний) Оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг, первичной	8	30

		психологической помощи в решении выявленных социально-психологических проблем с использованием методик "арт-терапии", "психодрамы" в формировании гармоничных межличностных отношений (беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности). Проведение различных форм реабилитационной работы		
4	Социально-педагогические услуги			
4.1	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;	Социально-педагогическая диагностика и обследование личности: использование методик и тестов для объективной оценки ее состояния и оказания эффективной помощи в кризисной ситуации, установления степени социальной дезадаптации. Развитие навыков коммуникативности, саморегуляции и самоконтроля. Социально-педагогическое консультирование: оказание своевременной помощи в правильном понимании и решении социально-педагогических проблем (межличностные отношения). Педагогическая коррекция: оказание квалифицированной педагогической помощи в форме бесед, разъяснений, коррекционно-развивающих занятий, рекомендаций по исправлению конфликтных ситуаций. Оказание содействия в семейном воспитании детей и решении других социально-педагогических проблем жизнедеятельности. Обучение родительским функциям.	6	30
4.2	Формирование позитивных интересов	Обеспечение литературой, настольными играми, просмотр	4	30

	(в том числе в сфере досуга);	телепередач. Приобщение к различным сферам деятельности, в том числе творческой посредством кружковой работы (в соответствии с ежемесячным утверждаемым планом мероприятий). Проведение занятий и бесед по повышению уровня общей культуры. Информирование о предстоящих культурных мероприятиях.		
4.3	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).	Организация посещения досуговых и культурно-массовых мероприятий в учреждении и за его пределами, участие в творческих выставках. Организация кружковой и клубной работы.	2	120
5	Социально-трудовые услуги			
5.1	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Обеспечение информацией о различных сферах деятельности (трудовой, профессиональной и др.) в форме индивидуального консультирования, лекции-беседы. Профориентация.	2	30
5.2	Оказание помощи в трудоустройстве	Мотивация на трудовую деятельность в форме бесед, тренингов; формирование новых или восстановление утраченных получателем социальных услуг трудовых и профессиональных навыков, содействие в трудоустройстве, взаимодействие со службами занятости.	2	40
6	Социально-правовые услуги			
6.1	Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг	Оказание помощи в оформлении документов, в том числе связанных с получением социальных услуг. Содействие в подготовке необходимых документов для получения социальных выплат и пособий, страхового и медицинского полисов, свидетельства о	2	60

		рождении, паспорта. (при необходимости), алиментов и др. выплат. Выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг. Оформление индивидуальной карты клиента, проходящего курс социальной реабилитации в учреждении. Разъяснение содержания необходимых документов, оказание содействия в заполнении бланков, заявлений.		
6.2	Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно);	Консультирование по социально-правовым вопросам. Информирование о перечне необходимых документов в соответствии с действующим законодательством для реализации законных прав гражданина. Разъяснение о путях реализации законных прав гражданина, в т.ч. на получение бесплатной юридической помощи согласно N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации". Содействие в приобретении знаний в ходе просветительских занятий, направленных на повышение уровня социально-правовой компетенции и социальной защищенности получателя социальных услуг	3	40
6.3	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	Разъяснение в форме беседы жилищного, гражданского, уголовного, семейного законодательства, а также прав женщин и детей; предоставление информации, рекомендаций о конкретных действиях, необходимых ему для преодоления трудной жизненной ситуации; Изложение и написание (при необходимости) текста документов (обращений,	2	40



		заявлений, ходатайств, запросов и др.).		
7	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности			
7.1	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Мероприятия по восстановлению социального статуса получателя социальной услуги, утраченного или сниженного из-за проблем, создавших трудную жизненную ситуацию в форме тренингов, бесед, практических занятий; Формирование адекватной модели социального поведения, достижение определённого уровня социальной, материальной и духовной независимости и повышение уровня социальной адаптации к новым условиям жизнедеятельности. Выявление потенциальных возможностей личности, формирование позитивной установки на социальную реабилитацию.	2	40
7.2	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Восстановление (формирование) у получателя социальных услуг новых навыков полноценной жизни и помощь по организации быта и ведения домашнего хозяйства. Инструктаж и контроль при пользовании бытовыми приборами (стиральной машиной и утюгом).	2	30

## Раздел N 2

Получатели социальной услуги: дети от 0 лет до 3 лет включительно

Продолжительность услуги:

- в ГАУ КО "Областной кризисный центр помощи женщинам" составляет 2 месяца, не более 2 раз в течение календарного года, или 6 месяцев по выбору получателя социальных услуг;

- в отделениях "Молодая мама" учреждений социального обслуживания Калининградской области - 6 месяцев, не более 2 раз в течение календарного года.

Виды социальных услуг	Содержание	Кол-во услуг в месяц	Продолжительность 1 услуги в
-----------------------	------------	----------------------	------------------------------

				минутах в день
1	Социально-бытовые:			
1.1	Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;	Предоставление отдельного койко-места (предоставление жилой площади согласно действующим нормам СанПиН с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних), предоставление мебели согласно требованиям СанПиН с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних - наличие индивидуального шкафа для одежды или выдвижных ящиков для личных вещей; предоставление площади и оборудования для игр и развлечений в соответствии с возрастными потребностями ребёнка	30	1440
1.2	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам;	Организация ежедневного 5-ти разового полноценного детского питания. Приобретение и доставка горячих блюд, подача пищи. Мойка посуды и дезинфекция.	150 (5x30)	40
1.3	Обеспечение мягким инвентарем согласно утвержденным нормативам;	Предоставление постельных принадлежностей согласно действующим нормам и нормативам (1 раз в 10 дней).	3	10
		Предоставление предметов (средств личной гигиены) согласно индивидуальным и возрастным особенностям ребенка (для отделения "Молодая мама" приобретение и выдача памперсов - 5 шт. в день, 150 шт. в месяц)	30	10
1.4	Уборка жилых помещений	Обработка полов и гладких поверхностей с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Влажная уборка помещений общего пользования (обработка полов и гладких поверхностей, санузлы, душевые) с использованием моющих и	30	30

		дезинфицирующих средств		
2	Социально-медицинские услуги			
2.1	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья);	Наблюдение за состоянием здоровья ребенка, вызов педиатра/скорой помощи (при необходимости). Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан РФ, в т.ч. содействие в проведении прививок (против туберкулеза, полиомиелита, дифтерии и др.) с учетом прививочного статуса и возраста ребенка.	30	10
2.2	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;	Обучение детей старше 1 года практическим умениям и навыкам самообслуживания (самостоятельно умываться, вытираться, причесываться, пользоваться горшком, носовым платком). Выполнение элементов зарядки с детьми старше 1 года при участии мам (групповая форма) в соответствии с возрастными особенностями	2	15
3	Социально-психологические услуги			
3.1	Социально-психологический патронаж	Сбор психологического анамнеза; проведение психодиагностики личности ребенка, оформление социально-психологической карты. Составление рекомендаций по проведению обучающих игровых занятий с ребенком с учетом его личностных, поведенческих особенностей	2	20
4	Социально-педагогические услуги			
4.1	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;	Социально-педагогическая диагностика. Содействие в оформлении ходатайства в детский сад. Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия для детей с 1,5 лет.	3	30
4.2	Формирование позитивных интересов	Приобщение к творческой деятельности посредством	2	40

	(в том числе в сфере досуга);	кружковой работы (в соответствии с ежемесячным утверждаемым планом мероприятий), участие в творческих выставках для детей с 1,5 лет Обеспечение детской литературой, настольными играми, просмотр телепередач согласно возрастным ограничениям.		
4.3	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).	Проведение анимационных мероприятий (игры, тематические мероприятия). Привлечение к участию в досуговых и культурно-массовых мероприятиях, организация поздравлений с праздниками	2	40

### Раздел N 3

Получатели социальной услуги: дети от 3 лет до 7 лет включительно

Продолжительность услуги:

- в ГАУ КО "Областной кризисный центр помощи женщинам" составляет 2 месяца, не более 2 раз в течение календарного года, или 6 месяцев по выбору получателя социальных услуг;

- в отделениях "Молодая мама" учреждений социального обслуживания Калининградской области - 6 месяцев, не более 2 раз в течение календарного года

	Виды социальных услуг	Содержание	Кол-во услуг в месяц	Продолжительность 1 услуги в минутах
1	Социально-бытовые:			
1.1	Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;	Предоставление отдельного койко-места (предоставление жилой площади согласно действующим нормам СанПиН с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних) - предоставление мебели согласно требованиям СанПиН с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних - наличие индивидуального шкафа для одежды или выдвижных ящиков для	30	1440

		личных вещей - предоставление площади и оборудования для игр и развлечений в соответствии с возрастными потребностями ребёнка		
1.2	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам;	Организация ежедневного 5-ти разового полноценного детского питания. Приобретение и доставка горячих блюд, подача пищи. Мойка посуды и дезинфекция.	150 (5x30)	40
1.3	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;	Предоставление постельных принадлежностей согласно действующим нормам и нормативам.	3	10
1.4	Уборка жилых помещений *;	Влажная уборка жилых помещений (обработка полов и гладких поверхностей) с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Влажная уборка помещений общего пользования (обработка полов и гладких поверхностей, санузлы, душевые) с использованием моющих и дезинфицирующих средств	30	30
2	Социально-медицинские услуги			
2.1	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья);	Наблюдение за состоянием здоровья ребенка, вызов педиатра/скорой помощи (при необходимости). Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан РФ, в т.ч. содействие в проведении прививок (против туберкулеза, полиомиелита, дифтерии и др.) с учетом прививочного статуса и возраста ребенка.	30	15
2.2	Проведение мероприятий, направленных на формирование	Проведение санитарно-просветительной работы. Организация и проведение занятий, бесед по	2	30

	здорового образа жизни;	формированию здорового образа жизни и профилактики различных заболеваний. Закрепление практических навыков самообслуживания. Формирование у детей здорового образа жизни, беседы о соблюдении гигиены тела.		
2.3	Проведение оздоровительных мероприятий	Привлечение к участию в занятиях по физической культуре, спортивных мероприятиях	2	30
3	Социально-психологические услуги			
3.1	Социально-психологическое консультирование	Психологическая диагностика и обследование личности ребенка для выявления и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей несовершеннолетнего, определение степени отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми для разработки рекомендаций по коррекции отклонений. Психологическая коррекция, направленная на преодоление или ослабление искажений в психическом развитии детей. Установление контакта, сбор психологического анамнеза. Проведение занятий с ребенком для улучшения детско-родительских отношений.	2	30
3.2	Социально-психологический патронаж	Наблюдение и оценка состояния психических функций (неустойчивость, пластичность, возбудимость). Оформление социально-психологической карты, проведение индивидуальных тренингов, анкетирования в целях изучения особенностей личностных качеств ребенка (ценностные ориентации, самооценка).	6	30

		<p>Психологическое консультирование по налаживанию межличностных взаимоотношений с близкими и другими значимыми для них людьми, сверстниками. Разработка рекомендаций по проведению социальной реабилитации ребенка с учетом его возраста и поведенческих особенностей. Формирование у детей навыков общения.</p>		
4	Социально-педагогические услуги			
4.1	<p>Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;</p>	<p>Социально-педагогическая диагностика и обследование интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста, изучение их склонностей и способностей для определения степени готовности к школе. Коррекция педагогической запущенности детей, профилактика отклонений в поведении детей, аномалий их личного развития, формирование у детей позитивных интересов. Проведение коррекционно-развивающих занятий в индивидуальной и групповой формах. Содействие в получении общего и дополнительного образования (ходатайство в детский сад, школу).</p>	3	30
4.2	<p>Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);</p>	<p>Индивидуальные и групповые занятия, предусматривающие:                      - рассматривание (чтение) ребенком книг, журналов;                      - игры с использованием развивающих пособий и методик. Обеспечение детской литературой, настольными играми, просмотр телепередач согласно возрастным ограничениям.                      Проведение анимационных мероприятий.                      Приобщение к различным</p>	4	60

		сферам деятельности, в том числе творческой посредством кружковой работы (в соответствии с ежемесячным утверждаемым планом мероприятий), занятие лепкой, аппликацией.		
4.3	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).	Организация выездных мероприятий (экскурсии, посещение музеев, учреждений культуры) Привлечение к участию в досуговых и культурно-массовых мероприятиях, творческих выставках. Организация поздравлений с днем рождения, праздниками.	2	120
5	Социально-трудовые услуги			
5.1	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Проведение занятий на тему знакомства с профессиями. Обучение основным видам труда взрослых, представление об основных орудиях труда. Воспитание бережного отношения к результатам труда.	1	30
6	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности			
6.1	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Формирование у детей общежитийских навыков и умений, обучение в игровой форме правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности, навыкам самообслуживания, поддержанию порядка в своих личных вещах и окружающей обстановке, уборке игрушек, книг.	1	30

#### Раздел N 4

Получатели социальной услуги: дети от 7 до 14 лет включительно

Продолжительность услуги:

- в ГАУ КО "Областной кризисный центр помощи женщинам" составляет 2 месяца (не более 60 календарных дней), не более 2 раз в течение календарного года



	Виды социальных услуг	Содержание работы (что конкретно проводится или планируется осуществить)	Кол-во услуг в месяц	Продолжительность 1 услуги в минутах
1	Социально-бытовые:			
1.1	Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;	Предоставление отдельного койко-места (предоставление жилой площади согласно действующим нормам СанПиН с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних), предоставление мебели согласно требованиям СанПиН с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних (наличие индивидуального шкафа для одежды или выдвижных ящиков для личных вещей), предоставление площади и оборудования для игр и развлечений в соответствии с возрастными потребностями ребёнка	30	1440
1.2	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам;	Организация ежедневного 5-ти разового полноценного детского питания. Приобретение и доставка горячих блюд, подача пищи. Мойка посуды и дезинфекция.	150 (5x30)	45
1.3	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;	Предоставление постельных принадлежностей согласно действующим нормам и нормативам.	3	10
1.4	Уборка жилых помещений *;	Влажная уборка жилых помещений (обработка полов и гладких поверхностей) с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Влажная уборка помещений общего пользования (обработка полов и гладких поверхностей, санузлы, душевые) с использованием моющих и	30	30

		дезинфицирующих средств		
2	Социально-медицинские услуги			
2.1	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья);	Проведение систематического наблюдения за ребенком, выявление динамики состояния здоровья, вызов педиатра/скорой помощи при необходимости. Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан РФ.	30	15
2.2	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;	Санитарно-просветительская работа. Организация и проведение занятий, лекций, бесед по формированию здорового образа жизни и по вопросам профилактики различных заболеваний, рекомендации по гигиене питания, профилактике и избавлению от вредных привычек. Беседы приглашенных медицинских работников об особенностях подростковой физиологии	2	30
2.3	Проведение оздоровительных мероприятий	Организация и проведение занятий по физической культуре, спортивных мероприятий	3	30
3	Социально-психологические услуги			
3.1	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Психологическая диагностика и обследование личности на выявление значимых социально-психологических проблем Установление контакта, сбор психологического анамнеза. Определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания. Обсуждение с получателем социальных услуг выявленных проблем с целью раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов для их последующего	2	30

		решения Социально-психологическое консультирование, в том числе по особенностям поведения подростков, восстановления детско-родительских отношений, основам нравственности и морали, формирования социальных установок		
3.2	Социально-психологический	Наблюдение и оценка состояния психических функций,	6	30
	патронаж	эмоционально-волевой сферы (неустойчивость, ригидность, пластичность, возбудимость, уровень тревожности) путем проведения занятий, тренингов. Оформление социально-психологической карты с рекомендациями специалистов по проведению социально-реабилитационных мероприятий с подростком с учетом его личностных, поведенческих особенностей. Проведение социально-реабилитационной работы (беседы, общение, слушание, подбадривание, мотивация) в формах: - психологическая диагностика и обследование личности; - психологическая коррекция; - психологические тренинги. Оказание психологической помощи по вопросам психологического изменения развития личности в подростковом периоде, профилактике суицидальных настроений.		
4	Социально-педагогические услуги			
4.1	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;	Социально-педагогическая диагностика и обследование личности ребенка, анализ поведения, тестирование под различные типы задач педагогической помощи; использование методик и	4	30

		<p>тестов для объективной оценки состояния ребенка и оказания эффективной помощи при попадании в кризисную ситуацию; установление степени социальной дезадаптации ребёнка.</p> <p>Социально-педагогический патронаж детей, направленный на профилактику отклонений в поведении и аномалий в личном развитии детей, формирование у них позитивных интересов, нормальных отношений с родителями.</p> <p>Содействие в восстановлении (при необходимости) нарушенных связей со школой, в установлении позитивного отношения к учебной деятельности.</p> <p>Социально-педагогическое консультирование: оказание своевременной помощи в правильном понимании и решении социально-педагогических проблем (межличностные отношения, отношения со сверстниками). Профилактика отклонений в поведении детей, аномалий их личного развития, формирование у них позитивных интересов.</p> <p>Педагогическая коррекция: оказание квалифицированной педагогической помощи в форме бесед, разъяснений, рекомендаций по формированию самостоятельности, стремления к независимости и самовыражению.</p> <p>Содействие в получении общего и дополнительного образования (ходатайство в школу, зачисление в секции, кружки)</p>		
4.2	Формирование	Включает в себя:	4	60

	позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);	- обеспечение литературой, настольными играми, просмотр телепередач; - проведение анимационных мероприятий (игры, тематические мероприятия). Участие в творческой деятельности посредством кружковой работы (в соответствии с ежемесячным утверждаемым планом мероприятий)		
4.3	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).	Организация досуга (посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований), организация и проведение собственных выставок, создание благоприятных условий для социально-культурной адаптации, эстетического воспитания и развития творческих способностей детей к различным видам деятельности. Организация культурно-массовых, просветительно-образовательных мероприятий в учреждении (тематические вечера, лекции, беседы, диспуты, дискуссии).	2	120
5	Социально-трудовые услуги;			
5.1	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Проведение занятий на тему знакомства с профессиями. Обучение основным видам труда взрослых, представление об основных орудиях труда. Воспитание бережного отношения к результатам труда. Обеспечение информацией о различных сферах деятельности (трудовой, профессиональной и др.) в форме индивидуального консультирования, лекции-беседы. Профориентация.	2	30
5.2	Оказание помощи в трудоустройстве	Обучению навыкам общественно-полезного труда и выбору будущей профессии. Содействие в решении	1	40

		вопросов трудоустройства детей; содействие в организации профобучения детей, взаимодействие со службами занятости.		
6	Социально-правовые услуги			
6.1	Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно);	Информирование об основных правах и ответственности несовершеннолетних, консультирование по вопросам, связанным с их правом на социальное обслуживание и защиту своих интересов; Содействие в осуществлении мер социальной поддержки детей, установленных законодательством Российской Федерации	1	40
7	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности			
7.1	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Формирование у детей общежитийских навыков и умений, обучение навыкам самообслуживания, поддержанию порядка, уборке.	2	30

### Раздел N 5

Получатели социальной услуги: дети от 14 до 18 лет включительно

Продолжительность услуги:

- в ГАУ КО "Областной кризисный центр помощи женщинам" составляет 2 месяца (не более 60 календарных дней), не более 2 раз в течение календарного года

	Виды социальных услуг	Содержание работы (что конкретно проводится или планируется осуществить)	Кол-во услуг в месяц	Продолжительность 1 услуги в минутах
1	Социально-бытовые:			
1.1	Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;	- Предоставление отдельного койко-места (предоставление жилой площади согласно действующим нормам СанПиН с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних); - предоставление мебели согласно требованиям СанПиН с учетом возрастных особенностей	30	1440

		<p>несовершеннолетних;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие индивидуального шкафа для одежды или выдвижных ящиков для личных вещей;</li> <li>- предоставление площади и оборудования для игр и развлечений в соответствии с возрастными потребностями ребёнка.</li> </ul>		
1.2	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам;	<p>Организация ежедневного 5-ти разового полноценного детского питания.</p> <p>Приобретение и доставка горячих блюд, подача пищи.</p> <p>Мойка посуды и дезинфекция.</p>	150 (5x30)	50
1.3	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;	Предоставление постельных принадлежностей согласно действующим нормам и нормативам.	3	10
1.4	Уборка жилых помещений	<p>Влажная уборка жилых помещений (обработка полов и гладких поверхностей) с использованием моющих и дезинфицирующих средств.</p> <p>Влажная уборка помещений общего пользования (обработка полов и гладких поверхностей, санузлы, душевые) с использованием моющих и дезинфицирующих средств.</p>	30	30
2	Социально-медицинские услуги			
2.1	<p>Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья);</p>	<p>Проведение систематического наблюдения за получателями социальных услуг направленно на выявление динамики состояния здоровья и коррекцию оказываемых социально-медицинских услуг (вызов врача/скорой при необходимости)</p> <p>Содействие в оказании мед. помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан РФ (по запросу)</p>	30	15

2.2	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;	Санитарно-просветительская работа. Организация и проведение занятий, лекций, бесед по формированию здорового образа жизни и по вопросам профилактики различных заболеваний, рекомендации по гигиене питания, профилактике и избавлению от вредных привычек. Беседы приглашенных медицинских работников о возрастных особенностях подростков и их физиологии	2	30
2.3	Проведение оздоровительных мероприятий	Организация и проведение занятий по физической культуре, спортивных мероприятий	3	30
3	Социально-психологические услуги			
3.1	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Психологическая диагностика и обследование личности на выявление значимых социально-психологических проблем Установление контакта, сбор психологического анамнеза. Определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания. Обсуждение с получателем социальных услуг выявленных проблем с целью раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов для их последующего решения Социально-психологическое консультирование, в том числе по особенностям поведения подростков, восстановления детско-родительских отношений, основам нравственности и морали, формирования социальных установок	4	30
3.2	Социально-психологический патронаж	Наблюдение и оценка состояния психических функций, эмоционально-волевой сферы	8	30



		<p>(неустойчивость, ригидность, пластичность, возбудимость, уровень тревожности) путем проведения занятий, тренингов.</p> <p>Оформление социально-психологической карты с рекомендациями специалистов по проведению социально-реабилитационных мероприятий. Проведение социально-реабилитационной работы (беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация) в формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологическая диагностика и обследование личности;</li> <li>- психологическая коррекция;</li> <li>- психологические тренинги.</li> </ul> <p>Оказание психологической помощи по вопросам психологического изменения развития личности в подростковом периоде, профилактике суицидальных настроений, помощь в решении возрастных задач (психосексуальной идентичности).</p>		
4	Социально-педагогические услуги			
4.1	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;	<p>Социально-педагогическая диагностика и обследование личности: использование методик и тестов, позволяющих дать на основе всестороннего изучения личности объективную оценку ее состояния для оказания эффективной помощи при попадании в кризисную или конфликтную ситуацию, а также для установления степени социальной дезадаптации ребёнка.</p> <p>Содействие в восстановлении (при необходимости) нарушенных связей со школой, в установлении позитивного отношения к учебной деятельности.</p> <p>Социально-педагогическое</p>	6	30

		<p>консультирование: оказание своевременной помощи в правильном понимании и решении социально-педагогических проблем (межличностные отношения и т.д.).</p> <p>Педагогическая коррекция: оказание квалифицированной педагогической помощи в форме бесед, разъяснений, рекомендаций в исправлении конфликтных ситуаций.</p> <p>Содействие в получении общего образования и дополнительного образования</p>		
4.2	<p>Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);</p>	<p>Включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение детской литературой, настольными играми, просмотр телепередач согласно возрастным ограничениям</li> <li>- проведение анимационных мероприятий (игры, тематические мероприятия)</li> </ul> <p>Приобщение к различным сферам деятельности, в том числе творческой посредством кружковой работы (в соответствии с ежемесячным утверждаемым планом мероприятий)</p>	4	60
4.3	<p>Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).</p>	<p>Организация досуга (посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований), организация и проведение собственных выставок, создание благоприятных условий для социально культурной адаптации, эстетического воспитания и развития творческих способностей детей к различным видам деятельности. Организация культурно-массовых, просветительно-образовательных мероприятий в учреждении (тематические вечера, лекции, беседы, диспуты, дискуссии.</p>	2	120

5	Социально-трудовые услуги;			
5.1	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Обеспечение информацией о различных сферах деятельности (трудовой, профессиональной и др.) в форме индивидуального консультирования, лекции-беседы. Профориентация.	2	30
5.2	Оказание помощи в трудоустройстве	Мотивация на трудовую деятельность в форме бесед, тренингов; Содействие подросткам в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, в получении специальности, взаимодействие со службами занятости.	1	40
6	Социально-правовые услуги			
6.1	Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно);	Информирование об основных правах и ответственности несовершеннолетних, консультирование по вопросам, связанным с их правом на социальное обслуживание и защиту своих интересов; Содействие в осуществлении мер социальной поддержки детей, установленных законодательством Российской Федерации	1	60
7	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности			
7.1	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Формирование у получателей услуг навыков полноценной жизни и помощь по организации быта и ведения домашнего хозяйства, поддержания порядка.	2	30

Информация об изменениях:

Приложение 2 изменено с 6 ноября 2018 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 23 октября 2018 г. N 766

[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 2  
к Порядку предоставления социальной  
услуги "Предоставление социального  
обслуживания в стационарной форме"**

**(предоставление социального обслуживания  
в стационарной форме включая оказание  
социально-бытовых услуг, социально-медицинских  
услуг, социально-психологических услуг,  
социально-педагогических услуг,  
социально-трудовых услуг, социально-правовых  
услуг, услуг в целях повышения коммуникативного  
потенциала получателей социальных услуг,  
имеющих ограничения жизнедеятельности,  
в том числе детей-инвалидов)  
(с изменениями от 6 ноября 2018 г.)**

форма

\_\_\_\_\_  
(наименование органа (уполномоченной организации,  
поставщика социальных услуг),  
\_\_\_\_\_  
в который предоставляется заявление)  
от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
гражданина)  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения гражданина) \_\_\_\_\_  
(СНИЛС гражданина)  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)  
\_\_\_\_\_  
(гражданство, сведения о месте проживания  
(пребывания)  
\_\_\_\_\_  
на территории Российской Федерации)  
\_\_\_\_\_  
(контактный телефон, e-mail (при наличии))  
от 1 \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
представителя, наименование государственного  
органа, органа местного самоуправления,  
общественного объединения, представляющих  
интересы гражданина,  
\_\_\_\_\_  
реквизиты документа, подтверждающего полномочия  
\_\_\_\_\_  
представителя, реквизиты документа,  
подтверждающего  
\_\_\_\_\_  
личность представителя, адрес места жительства,  
адрес нахождения государственного органа, органа  
местного самоуправления, общественного объединения)

**Заявление**

**о предоставлении социальных услуг**

Прошу предоставить мне социальные услуги в форме (формах) социального обслуживания

\_\_\_\_\_, оказываемые  
(указывается форма (формы) социального обслуживания)

\_\_\_\_\_  
(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики) социальных услуг)

Нуждаюсь в социальных услугах: \_\_\_\_\_  
(указываются желаемые социальные услуги

и периодичность их представления)

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам 2:

\_\_\_\_\_  
(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить

условия жизнедеятельности гражданина)

Условия проживания и состав семьи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя(ей) социальных услуг 3: \_\_\_\_\_

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" [4](#) для включения в реестр получателей социальных услуг:

\_\_\_\_\_  
(согласен/не согласен)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (\_\_\_\_\_) (Ф.И.О.) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(дата заполнения заявления)

**1** Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом, органом местного самоуправления, общественным объединением, представляющим интересы гражданина.

**2** В соответствии со [статьей 15](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

**3** [Статьи 31](#) и [32](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

**4** Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701; 2013, N 30, ст. 4038.

Информация об изменениях:

Наименование изменено с 9 августа 2018 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 9 августа 2018 г. N 497

Изменения [распространяются](#) на правоотношения, связанные с формированием государственного задания учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Калининградской области, с 1 июля 2018 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 2

к приказу Министерства  
социальной политики  
Калининградской области  
от 29 июня 2017 года N 379

**Порядок  
предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в  
полустационарной форме" (предоставление срочных социальных услуг)  
(Уникальный номер услуги 8700000.99.0.АЭ21АА78000, технический  
N 22042001801600001009100 (платно))**

С изменениями и дополнениями от:

12 сентября 2017 г., 9 августа, 23 октября 2018 г., 8 ноября 2021 г.

### **1. Наименование социальной услуги**

Наименование социальной услуги - "Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме" (предоставление срочных социальных услуг).

### **2. Стандарт предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме" (предоставление срочных социальных услуг)**

Стандарт предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме" (предоставление срочных социальных услуг) (далее - Стандарт) разработан в соответствии с требованиями [пункта 3 статьи 27](#) Федерального закона и является неотъемлемой частью настоящего Порядка ([приложение N 1](#) к Порядку).

### **3. Получатели социальной услуги**

Получателями социальной услуги являются граждане при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье, на которых распространяется действие [Федерального Закона](#).

### **4. Правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную плату**

4.1. Социальная услуга предоставляется получателю социальной услуги бесплатно и за плату (частичную плату) на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с перечнем социальных услуг, утвержденным [Законом](#) Калининградской области от 11 ноября 2014 года N 358 "О регулировании социального обслуживания граждан в Калининградской области".

4.2. Социальная услуга предоставляется при наличии информированного добровольного согласия получателя услуг в соответствии со Стандартом, требованиями, установленными [Федеральным Законом](#), иными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими социальное обслуживание граждан.

4.3. Поставщики социальной услуги оказывают социальную услугу, если она указана в качестве вида деятельности в Уставе.

4.4. При обращении к поставщику социальной услуги гражданина, нуждающегося в предоставлении социальной услуги, либо получении поставщиком социальной услуги информации о гражданине, нуждающемся в предоставлении социальной услуги, решение о социальной услуге принимается поставщиком социальной услуги безотлагательно.

4.5. Предоставление социальной услуги осуществляется в целях улучшения условий жизнедеятельности получателей социальных услуг и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности посредством оказания получателям социальных услуг разовой помощи.

4.6. Предоставление социальной услуги осуществляется без составления индивидуальной программы предоставления социальной услуги и без заключения договора о предоставлении социальной услуги.

Существенными условиями предоставления социальной услуги являются положения, определенные Стандартом, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату.

4.7. Социальная услуга предоставляется бесплатно:

а) несовершеннолетним гражданам;

б) гражданам из семей, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

в) получателям социальных услуг, у которых на дату обращения среднедушевой доход ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной [законом](#) Калининградской области от 11 ноября 2014 года N 358 "О регулировании социального обслуживания граждан в Калининградской области" (далее - предельная величина среднедушевого дохода).

4.8. Размер платы за предоставление социальной услуги рассчитывается на основе тарифа на социальную услугу, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода.

4.9. Тариф на социальную услугу устанавливается в соответствии с Порядком утверждения тарифов на социальные услуги, утвержденным приказом Министерства социальной политики Калининградской области.

4.10. Плата за предоставление социальной услуги производится получателем социальной услуги в наличной форме (в пределах установленного лимита кассы) с оформлением бланков строгой отчетности или в безналичной форме на основании выставленного поставщиком социальной услуги счета не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем оказания услуг.

4.11. Поставщики социальной услуги обеспечивают защиту, обработку, хранение и использование персональных данных получателей социальной услуги в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о персональных данных.

4.12. При предоставлении социальной услуги поставщик социальной услуги обязан:

- соблюдать права человека и гражданина;

- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

- обеспечивать ознакомление получателей социальной услуги или их законных представителей со своими правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

- предоставлять получателям социальной услуги возможность пользоваться услугами связи, в том числе, сети "Интернет";

- информировать получателей социальной услуги или их законных представителей о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемого оборудования;

- обеспечивать условия пребывания в организациях социального обслуживания,

соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в полустационарной форме.

4.13. Обязательства по предоставлению социального обслуживания прекращаются в связи с исполнением услуги или с отказом получателя социальной услуги от ее предоставления.

4.14. Результатом предоставления социальной услуги в полустационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальной услуги и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

4.15. Результат оказания услуги оформляется актом о предоставлении социальной услуги (приложение N 2).

## **5. Требования к деятельности поставщика социальной услуги**

### **5.1. Требования к поставщику услуги**

5.1.1. Требования к документам, в соответствии с которыми осуществляется деятельность поставщика услуги:

В состав документов должны входить:

- Устав учреждения;
- руководства, правила, инструкции, методики работы с клиентами и собственной деятельности;
- эксплуатационные документы на оборудование и аппаратуру;
- штатное расписание, правила внутреннего распорядка;
- порядок принятия (зачисления) получателей социальных услуг на обслуживание и снятие с него;

- иные документы, обеспечивающие надлежащее регулирование оказания социальных услуг.

5.1.2. Руководства, правила, инструкции, методики должны регламентировать процесс предоставления услуг, определять методы (способы) их предоставления и контроля, а также предусматривать меры совершенствования работы учреждения.

5.1.3. Эксплуатационные документы на имеющиеся в учреждении оборудование и аппаратуру должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной эксплуатации, обслуживания и поддержания в работоспособном состоянии.

5.1.4. Документы должны быть актуальными.

### **5.2. Требования к помещениям, в которых поставщиком предоставляется социальная услуга**

5.2.1. Здание (здания) или помещения, предназначенные для оказания социальной услуги должны быть доступны для получателей социальной услуги.

5.2.2. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

5.2.3. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на здоровье, безопасность получателей социальной услуги и качество предоставляемой услуги (повышенные температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация и т.д.).

5.2.4. Занимаемая площадь помещений должна обеспечивать размещение персонала, получателей социальной услуги и предоставление им социальной услуги в соответствии с



настоящими Порядком и Стандартом.

### **5.3. Специальное техническое оснащение поставщика (оборудование, аппаратура и т.д.)**

5.3.1. Поставщик услуги должен быть оснащен специальным оборудованием, аппаратурой, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемой услуги.

5.3.2. Специальное оборудование, аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

5.3.3. Неисправное специальное оборудование, аппаратура должны быть сняты с эксплуатации, заменены или отремонтированы (если они подлежат ремонту), а пригодность отремонтированных должна быть подтверждена их проверкой.

### **5.4. Укомплектованность специалистами и их квалификация**

5.4.1. Поставщик социальной услуги обеспечивает:

- наличие необходимых для оказания социальной услуги специалистов, отвечающих по квалификационным требованиям профессиональным стандартам: психологов, специалистов по социальной работе;
- организацию систематического повышения квалификации специалистов;
- наличие у специалистов каждой категории договоров, устанавливающих их обязанности по оказанию социальных услуг;
- соблюдение работниками при предоставлении социальной услуги Кодекса профессиональной этики работников системы социальной защиты населения Калининградской области.

### **5.5. Состояние информации о поставщике, порядке и правилах оказания услуги (выполнения работ) населению**

Информация об изменениях:

*Приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 12 сентября 2017 г. N 533 пункт 5.5.1 настоящего приложения изложен в новой редакции*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

5.5.1. Поставщики социальных услуг обеспечивают открытость и доступность информации в соответствии с требованиями [статьи 13](#) Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", [Закона](#) Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей.

### **5.6. Наличие собственной системы контроля за деятельностью по предоставлению социальных услуг**

5.6.1. Наличие документально оформленной собственной системы контроля за деятельностью подразделений и работников по оказанию социальной услуги на их соответствие порядкам и стандартам предоставления социальных услуг, требованиям [Федерального Закона](#) и иным законам и нормативным правовым актам в сфере социального обслуживания граждан.

5.6.2. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работы с получателями услуг, оформления результатов оказанных услуг, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков.

## **5.7. Осуществление мер, направленных на повышение качества услуг**

5.7.1. Проведение самостоятельной оценки качества услуги по утвержденным самостоятельно критериям.

5.7.2. Создание условий для проведения независимой оценки качества оказания социальной услуги.

5.7.3. Выполнение предложений об улучшении качества социальной услуги, выработанных по результатам независимой оценки качества оказания услуги.

5.7.4. Своевременное и качественное исполнение предписаний по результатам проверок контрольно-надзорных органов.

## **5.8. Требования по обеспечению условий доступности для инвалидов при предоставлении социальной услуги**

5.8.1. Поставщик социальной услуги обеспечивает создание инвалидам условий доступности помещений, в которых предоставляются социальные услуги и условий доступности предоставляемых услуг в соответствии с требованиями, установленными [Порядком](#) обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным [приказом](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года N 527н (далее - Порядок обеспечения условий доступности):

- возможность сопровождения получателя социальной услуги при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;

- возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения;

- дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода);

- оказание иных видов посторонней помощи.

5.8.2. В целях определения мер по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг учреждение (организация) проводит обследование и паспортизацию объектов и предоставляемых услуг в соответствии с требованиями Порядка обеспечения условий доступности.

5.8.3. Руководители учреждений (организаций), предоставляющих социальные услуги организуют инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

## 6. Перечень документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальной услуги

Информация об изменениях:

Пункт 6.1 изменен с 6 ноября 2018 г. - Приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 23 октября 2018 г. N 766

*См. предыдущую редакцию*

6.1. Документы, предоставляемые получателями социальной услуги или законными представителями получателей социальной услуги поставщику для принятия решения о предоставлении социальной услуги:

- заявление поставщику социальной услуги о предоставлении социальной услуги (по форме согласно [приложению N 3](#));

- документ, удостоверяющий личность получателя социальной услуги;

- документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальной услуги представителя получателя социальной услуги);

- документы, подтверждающие доходы получателя социальной услуги и членов его семьи (при наличии), учитываемые при определении среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, в соответствии с [пунктом 5](#) Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно".

При отсутствии у гражданина возможности подтвердить документально какие-либо виды своих доходов, за исключением доходов от трудовой и индивидуальной предпринимательской деятельности, он может самостоятельно декларировать такие доходы (либо их отсутствие) в заявлении.

- документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальной услуге (при отсутствии документов сведения декларируются).

Документы, подтверждающие состав семьи, подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" или представляются получателем социальной услуги по собственной инициативе.

6.2. Основанием для предоставления социальной услуги также является получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении социальной услуги.

При этом получатель социальной услуги представляет документы, указанные в [пункте 6.1.](#) данного Порядка.

6.3. Достоверность указанных в [пункте 6.1.](#) сведений может быть проверена уполномоченным органом, уполномоченной организацией, поставщиком социальной услуги, включенным в реестр поставщиков услуг.

## 7. Ответственность поставщика социальных услуг и контроль за предоставлением социальных услуг

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Порядка, [Федерального Закона](#), иных нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания граждан поставщик социальных услуг несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Федерации.

7.2. Государственный контроль (надзор) за соблюдением настоящего Порядка, [Федерального Закона](#), законов Калининградской области, иных нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания осуществляет Министерство социальной политики Калининградской области.

Временно исполняющая  
обязанности министра

А.В. Майстер

Информация об изменениях:

*Приложение 1 изменено с 23 ноября 2021 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 8 ноября 2021 г. N 88-НПА*

*Изменения [распространяются](#) на правоотношения, возникшие в период введения на территории Калининградской области ограничительных мероприятий*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

**Приложение N 1  
к [Порядку](#) предоставления социальной услуги  
"Предоставление социального обслуживания  
в полустационарной форме" (предоставление  
срочных социальных услуг)**

**Стандарт  
социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме"  
(предоставление срочных социальных услуг)  
(Уникальный номер услуги 8700000.99.0.AЭ21AA78000, технический  
N 22042001801600001009100 (платно))**

С изменениями и дополнениями от:

9 августа 2018 г., 8 ноября 2021 г.

Наименование социальных услуг	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Периодичность услуги в месяц	Продолжительность оказания услуги в минутах	Иные необходимые для предоставления социальной услуги положения
<b>1. Срочные социальные услуги</b>				
1.1. Содействие в получении временного жилого помещения	Предоставление в экстренном порядке отдельного койко-места без оформления индивидуальной программы реабилитации и заключения договора на предоставление социальных услуг на срок до одних суток	1 раз за время пребывания	1440	Услуга разовая
1.2. Содействие в	Однократное	1 услуга в	50	Услуга разовая <*>

получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг	консультирование граждан специалистами в экстренном порядке без оформления индивидуальной программы реабилитации и заключения договора на предоставление социальных услуг в целях содействия в получении юридической помощи.	месяц		
1.3. Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;	Однократное консультирование граждан специалистами в экстренном порядке без оформления индивидуальной программы реабилитации и заключения договора на предоставление социальных услуг в целях содействия в получении экстренной психологической помощи.	1 услуга в месяц	50	Услуга разовая <*>

<\*> На период ограничительных мероприятий (карантина), введенных решением Правительства Калининградской области на основании предложений, предписаний главного санитарного врача в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, социальная услуга может предоставляться поставщиком социальных услуг в дистанционной форме с использованием средств коммуникации (видео- и телефонной связи, электронной почты, Интернета, в режиме онлайн, использования мессенджеров Skype, WhatsApp, Viber, Facebook).

1. Подушевой норматив финансирования: устанавливается постановлением Правительства Калининградской области об утверждении подушевых нормативов финансирования социальных услуг (для государственных организаций социального обслуживания Калининградской области - Министерством социальной политики Калининградской области).

2. Объем социальной услуги: численность граждан, получивших социальную услугу (человек).

3. Показатели качества:

1) удовлетворенность получателей социальных услуг качеством оказания социальных услуг с разбивкой по каждому виду полученной услуги (в соответствии с актом выполненных работ, опросом), процент;

2) удовлетворенность получателей социальных услуг условиями доступности предоставляемых социальных услуг (опрос), процент;

3) наличие и открытость документов, в соответствии с которыми функционирует поставщик социальных услуг;

4) соответствие помещений, в которых предоставляется социальная услуга, установленным требованиям;

5) укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

6) состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах предоставления услуг;

7) отсутствие жалоб.

4. Оценка результатов предоставления социальной услуги:

4.1. Полнота предоставления социальной услуги;

4.2. Своевременность предоставления социальной услуги;

4.3. Результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальной услуги (оценивается путем опроса).

5. Условия предоставления социальной услуги:

5.1. Услуга предоставляется очно.

5.2. Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности: социальная услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, в том числе в соответствии с требованиями, установленными [Порядком](#) обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным [приказом](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года N 527н.

**Приложение N 2**  
**к [Порядку](#) предоставления социальной услуги**  
**"Предоставление социального обслуживания**  
**в полустационарной форме" (предоставление**  
**срочных социальных услуг)**

**Акт**

**о предоставлении срочных социальных услуг**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование поставщика социальных услуг)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующей на основании \_\_\_\_\_,

(наименование документа)

именуемый в дальнейшем "Поставщик социальных услуг", с одной стороны,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина)

именуемый в дальнейшем "Получатель социальных услуг", с другой стороны составили настоящий акт о том, что Получателю социальных услуг предоставлены следующие социальные услуги:

1) Вид предоставленной срочной социальной услуги \_\_\_\_\_

2) Сроки предоставления срочной социальной услуги \_\_\_\_\_

- 3) Дата предоставления срочной социальной услуги \_\_\_\_\_  
4) Условия предоставления срочной социальной услуги \_\_\_\_\_

Вышеперечисленные срочные социальные услуги предоставлены в полном объеме.

Предоставленной социальной услугой:

удовлетворен.  
 не удовлетворен.

Получатель социальных услуг

Поставщик социальных услуг

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / (должность, Ф.И.О.)

М.П.

Информация об изменениях:

*Приложение 3 изменено с 6 ноября 2018 г. - Приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 23 октября 2018 г. N 766*

*См. предыдущую редакцию*

**Приложение N 3  
к Порядку предоставления социальной услуги  
"Предоставление социального обслуживания  
в полустационарной форме" (предоставление  
срочных социальных услуг)  
(с изменениями от 6 ноября 2018 г.)**

форма

\_\_\_\_\_  
(наименование органа (уполномоченной организации,  
поставщика социальных услуг),

в который предоставляется заявление)

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
гражданина)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(дата рождения гражданина) (СНИЛС гражданина)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
(гражданство, сведения о месте проживания  
(пребывания)

\_\_\_\_\_  
на территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(контактный телефон, e-mail (при наличии))

от 1 \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
представителя, наименование государственного  
органа, органа местного самоуправления,

общественного объединения, представляющих  
интересы гражданина,

реквизиты документа, подтверждающего полномочия

представителя, реквизиты документа,  
подтверждающего

личность представителя, адрес места жительства,  
адрес нахождения государственного органа, органа  
местного самоуправления, общественного объединения)

## Заявление

### о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в форме (формах)  
социального обслуживания

\_\_\_\_\_ , оказываемые  
(указывается форма (формы) социального обслуживания)

\_\_\_\_\_ .  
(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики)  
социальных услуг)

Нуждаюсь в социальных услугах: \_\_\_\_\_  
(указываются желаемые социальные услуги

\_\_\_\_\_ и периодичность их представления)

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим  
обстоятельствам 2:

\_\_\_\_\_ .  
(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить

\_\_\_\_\_ условия жизнедеятельности гражданина)

Условия проживания и состав семьи: \_\_\_\_\_ .  
(указываются условия проживания  
и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого  
дохода получателя(ей) социальных услуг 3: \_\_\_\_\_ .

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со [статьей 9](#)  
Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных  
данных" [4](#) для включения в реестр получателей социальных услуг:

\_\_\_\_\_ .  
(согласен/не согласен)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(дата заполнения заявления)

1 Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом,  
органом местного самоуправления, общественным объединением, представляющим интересы  
гражданина.



2 В соответствии со [статьей 15](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

3 [Статьи 31](#) и [32](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

4 Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701; 2013, N 30, ст. 4038.

Информация об изменениях:

Наименование изменено с 9 августа 2018 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 9 августа 2018 г. N 497

Изменения [распространяются](#) на правоотношения, связанные с формированием государственного задания учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Калининградской области, с 1 июля 2018 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 3  
к приказу Министерства  
социальной политики  
Калининградской области  
от 29 июня 2017 года N 379**

**Порядок  
предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в форме на  
дому" (предоставление срочных социальных услуг)  
(уникальный номер услуги 8800000.99.0.АЭ27АА78000, технический  
N 22048001801600001003100 (бесплатно))**

С изменениями и дополнениями от:

12 сентября 2017 г., 9 августа 2018 г.

Порядок предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в форме на дому" (предоставление срочных социальных услуг) (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 27](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания" (далее - Федеральный Закон), Базовым перечнем услуг и определяет правила и условия предоставления социальной услуги "Срочные социальные услуги".

### **1. Наименование социальной услуги**

Наименование социальной услуги - "Предоставление социального обслуживания в форме на дому" (предоставление срочных социальных услуг) (далее - социальная услуга).

### **2. Стандарт социальной услуги "Предоставление срочных социальных услуг"**

Настоящий стандарт разработан в соответствии с требованиями [пункта 3 статьи 27](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания" и является неотъемлемой частью настоящего Порядка ([приложение](#) к Порядку).

### **3. Получатели социальной услуги**

Получателями социальной услуги являются граждане при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье, на которых распространяется действие [Федерального Закона](#).

#### **4. Правила предоставления социальной услуги**

4.1. Социальная услуга предоставляется получателю социальной услуги бесплатно.

4.2. Социальная услуга предоставляется при наличии информированного добровольного согласия получателя услуг в соответствии со Стандартом, требованиями, установленными [Федеральным Законом](#), иными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими социальное обслуживание граждан.

4.3. Поставщики социальной услуги оказывают социальную услугу, если она указана в качестве вида деятельности в Уставе.

4.4. Поставщики социальной услуги обязаны осуществлять деятельность по предоставлению социальных услуг в соответствии с [Федеральным законом](#) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области.

4.5. Социальная услуга предоставляется получателям социальной услуги заочно в виде оказания консультационной психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия (номер 8-800-2000-122) на основании требований [Федерального закона](#) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

4.6. Поставщики социальной услуги обеспечивают защиту, обработку, хранение и использование персональных данных получателей социальной услуги в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о персональных данных.

4.7. При предоставлении социальной услуги поставщик социальной услуги обязан:

- соблюдать права человека и гражданина;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг.

4.8. Услуга предоставляется получателю услуги во время обращения по телефону доверия получателя услуг.

4.9. Предоставление социальной услуги осуществляется без составления индивидуальной программы предоставления социальной услуги и без заключения договора о предоставлении социальной услуги.

4.10. Результатом предоставления социальной услуги является улучшение психологического состояния получателя социальной услуги.

4.11. Подтверждением предоставления социальных услуг является акт о предоставлении социальных услуг, подтвержденный односторонней подписью поставщика услуг.

#### **5. Требования к деятельности поставщика социальной услуги**

##### **5.1. Требования к поставщику услуги**

5.1.1. Требования к документам, в соответствии с которыми осуществляется деятельность поставщика услуги:

В состав документов должны входить:

- Устав учреждения;

- порядок и стандарт предоставления услуги;
  - руководства, правила, инструкции, методики работы с клиентами и собственной деятельности;
  - иные документы, обеспечивающие надлежащее регулирование оказания социальных услуг.
- 5.1.2. Руководства, правила, инструкции, методики должны регламентировать процесс предоставления услуг, определять методы (способы) их предоставления и контроля, а также предусматривать меры совершенствования работы учреждения.
- 5.1.3. Документы должны быть актуальными.

## **5.2. Требования к помещениям, в которых поставщиком предоставляется социальная услуга**

5.2.1. Здание (здания) или помещения, предназначенные для оказания социальной услуги, должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, быть оснащены телефонной связью.

5.2.2. Занимаемая площадь помещений должна обеспечивать размещение персонала для предоставления ими социальной услуги в соответствии с настоящими Порядком и Стандартом.

## **5.3. Укомплектованность специалистами и их квалификация**

5.3.1. Учреждение должно располагать необходимым для оказания социальной услуги числом специалистов.

5.3.2. Наличие в штате либо работающих по гражданско-правовым договорам специалистов - в обязательном порядке: психологов.

5.3.3. Поставщик социальной услуги обеспечивает:

- организацию систематического повышения квалификации специалистов;
- наличие у специалистов каждой категории договоров, устанавливающих их обязанности по оказанию социальных услуг;
- соблюдение работниками при предоставлении социальной услуги Кодекса профессиональной этики работников системы социальной защиты населения Калининградской области.

## **5.4. Состояние информации о поставщике, порядке и правилах оказания услуги (выполнения работ) населению**

5.4.1. Состояние информации должно соответствовать требованиям Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и "О защите прав потребителей".

5.4.2. Наличие общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности этих поставщиков, и обеспечение доступа к данным ресурсам посредством размещения их на информационных стендах в помещениях поставщиков услуг, в средствах массовой информации, в сети "Интернет", в том числе на официальном сайте поставщика услуг.

Информация об изменениях:

*Приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 12 сентября 2017 г. N 533 пункт 5.4.3 настоящего приложения изложен в новой редакции*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

5.4.3. Поставщики социальных услуг обеспечивают открытость и доступность информации в соответствии с требованиями [статьи 13](#) Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах

социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".

### **5.5. Наличие собственной системы контроля за деятельностью по предоставлению социальных услуг**

5.5.1. Наличие документально оформленной собственной системы контроля за деятельностью подразделений и сотрудников по оказанию социальной услуги на их соответствие стандартам социального обслуживания, другим нормативным документам в области социального обслуживания граждан.

5.5.2. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работы с получателями услуг, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков.

### **5.6. Осуществление мер, направленных на повышение качества услуг**

5.6.1. Проведение самостоятельной оценки качества услуги по утвержденным самостоятельно критериям.

5.6.2. Создание условий для проведения независимой оценки качества оказания социальной услуги.

5.6.3. Выполнение предложений об улучшении качества социальной услуги, выработанных по результатам независимой оценки качества оказания услуги.

5.6.4. Своевременное и качественное исполнение предписаний, направленных по результатам проверок контрольно-надзорных органов.

## **6. Перечень документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальной услуги**

Получатели социальной услуги не предоставляют документы для признания нуждающимися в социальном обслуживании и предоставлении услуги поставщику услуги.

## **7. Ответственность поставщика социальных услуг и контроль за предоставлением социальных услуг**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Порядка, [Федерального Закона](#), иных нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания граждан поставщик социальных услуг несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. Государственный контроль (надзор) за соблюдением настоящего Порядка, [Федерального Закона](#), законов Калининградской области, иных нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания осуществляет Министерство социальной политики Калининградской области.

Временно исполняющая  
обязанности министра

А.В. Майстер

Информация об изменениях:

Наименование изменено с 9 августа 2018 г. - [Приказ](#) Министерства социальной политики Калининградской области от 9 августа 2018 г. N 497

Изменения [распространяются](#) на правоотношения, связанные с формированием государственного задания учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Калининградской области, с 1 июля 2018 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение**  
**к Порядку предоставления социальной услуги**  
**"Предоставление социального обслуживания**  
**в форме на дому" (предоставление срочных**  
**социальных услуг)**

**Стандарт**  
**предоставления социальной услуги "Предоставление социального обслуживания в форме на**  
**дому" (предоставление срочных социальных услуг)**  
**(уникальный номер услуги 8800000.99.0.АЭ27АА78000, технический**  
**N 22048001801600001003100 (бесплатно))**

С изменениями и дополнениями от:

9 августа 2018 г.

Наименование социальных услуг	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Периодичность услуги в месяц	Продолжительность оказания услуги в минутах	Иные необходимые для предоставления социальной услуги положения
<b>1. Срочные социальные услуги</b>				
Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Услуга включает в себя выслушивание клиента, определение проблемы, с которой клиент обращается за помощью, беседы, консультации, мотивация к позитивному восприятию сложившейся ситуации Услуга предоставляется заочно в виде оказания консультационной психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия (номер 8-800-2000-122)	1	20	Услуга предоставляется анонимно, заочно. Наличие оборудованного рабочего места для организации работы телефона доверия

1. Подушевой норматив финансирования: устанавливается постановлением Правительства Калининградской области об утверждении подушевых нормативов финансирования социальных

услуг (для государственных организаций социального обслуживания Калининградской области - Министерством социальной политики Калининградской области).

2. Объем социальной услуги: численность граждан, получивших социальную услугу (человек).

3. Показатели качества:

1) наличие и открытость документов, в соответствии с которыми функционирует поставщик социальных услуг;

2) укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

3) состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах предоставления услуг;

4. Условия предоставления социальной услуги:

ГАРАНТ:

Нумерация подпунктов приводится в соответствии с источником

5.1. Услуга предоставляется заочно.

5.2. Наличие оборудованного рабочего места для организации работы телефона доверия